

屏東縣 114 學年度國中小英語文教師專業社群發展計畫

壹、依據

- 一、114 學年度屏東縣英語教育資源中心計畫
- 二、114 學年度提升英語口說展能計畫-子計畫二【英語文教師專業社群發展計畫】

貳、計畫目標

- 一、透過英語教師專業社群之共同備課、公開授課與專業回饋歷程，增進英語教師教學品質與學生學習成效。
- 二、依據十二年國教英語領綱發展重點，挹注英語教師專業成長資源，建構學校教師專業發展支持系統。
- 三、藉由英語教師專業社群同儕間的專業對話，解決教學專業問題，形塑同儕共學的教學文化。

參、辦理單位

- 一、主辦單位：屏東縣政府教育處
- 二、承辦單位：屏東縣英語教育資源中心（屏東縣屏東市忠孝國民小學）

肆、實施對象

屏東縣國中小英語文教師（含兼職行政人員 / 長期代理、代課教師）、國教署或縣聘僱之外籍英語教學人員。

伍、實施期程

115 年 1 月~115 年 6 月，以每個月召開一次英語教師專業社群為原則。

陸、社群規劃主軸

建議選擇以下議題至少二項作為社群規劃主軸：

- 一、「英語課以英語授課為主」
- 二、英語繪本/讀本閱讀教學策略
- 三、英語口說教學策略
- 四、素養導向英語口說評量活動設計
- 五、差異化教學
- 六、議題融入英語教學
- 七、資訊科技融入英語教學
- 八、英語融入彈性學習課程
- 九、國際教育課程
- 十、校本英語課程
- 十一、雙語課程設計

十二、 其他

柒、社群組成與運作方式

- 一、申請對象為本縣國民中學及國民小學英語教師，每一學習社群之組成人數以**3**人以上(含)至**18**人為原則(可跨校)，並推舉1人擔任社群召集人。
- 二、社群召集人負責提出社群計畫之申請，其參與成員則為3-18位英語老師(英語兼行政教師)，可來自不同學校。
- 三、若為跨校共備社群，由社群召集人之所屬學校辦理經費核銷事宜。
- 四、考量經費之公平性與效益性，同1位教師以補助參加1個教師專業學習社群為原則(含校內、跨校社群)。
- 五、社群活動之實施，應以不影響學校教學活動為前提，並以共同進修時間安排規劃為宜。
- 六、社群於本學年度第二學期結束後一週內提交社群成果報告(表4)。
- 七、社群得經成員討論後，自行規劃辦理日期、時間及活動地點。
- 八、各類別社群依各校所提之申請表件進行審查並依審查標準擇優錄取。
- 九、同一社群如已獲其他專案計畫經費補助者，不得重複申請補助，例如:偏遠學校教育發展相關社群補助、活化課程與教學作業要點相關社群補助。

捌、進度規劃

實施期程內，專業社群活動次數**不得少於3次**，並於115年6月底執行完畢。

玖、申請期程及方式

- 一、申請期程：即日起日至**115年12月26日**止。

- 二、申請方式：

(一)請依限將申請表填妥(檔案同步掛載於屏東縣英資中心網站

<https://www.pieetrc.ptc.edu.tw/>)，於核章後送件至屏東縣英資中心。

1. 學校英語文教師專業學習社群申請彙整表【參考格式如附件 1】

2. 社群申請表與經費概算表【參考格式如附件 2、附件 3】

(二) 「社群線上申請操作指引」請至本縣英語教育資源中心網站→檔案下載區(英語社群)→下載表單

(三) 若有任何社群申請相關問題，歡迎洽詢英資中心張小姐，電話：08-7361700

信箱：ptcpetrc-0273@chps.ptc.edu.tw。

壹拾、 審查方式與標準

一、計畫審查：隨到隨審。

二、審查結果公告：依各校所提之申請表件進行審查並依審查標準擇優錄取，審查結果預計 114 年 12 月 31 日（暫定）前函文各校，並同步公告於英資中心網站。

三、社群申請計畫審查作業，由本局遴聘專家學者擔任審查委員進行審查。

四、審查標準：

(一) 社群運作之整體規劃及行政支援具可行性。

(二) 社群之運作及規劃與學生學習及教師教學具關聯性。

(三) 學校如有外師，是否納入共同參與。

(四) 社群運作次數與期程合乎申請規定。

(五) 經費編列具合理性，經費概算表填列完善（含教具教材費略述表）。

(六) 教師專業學習社群申請書填列完善。

壹拾壹、 經費補助來源與核銷

一、屏東縣 114 學年度提升口說展能總體計畫中子計畫二「英語文教師專業社群發展計畫」。

二、屏東縣 114 學年度英語教育資源中心計畫

三、經費補助額度：每社群原則上補助 10,000 元。

四、本案補助社群所需講座鐘點費、外聘諮詢費、講座之交通費、機關二代健保補充保費、印刷費、膳費、教具教材費與雜支，請依據「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」辦理。

五、各社群計畫執行完畢後，請各校進行成果填報，每一社群需完成一份「成果報告」【參考格式如附件 4】，請於 115 年 7 月 3 日（星期五）前至 Google 表單 <https://forms.gle/kRgJQrk1rnQKcVAQ9>，完成成果報告上傳。

壹拾貳、 請款及核結

- 一、經核定補助之學校，請各校於收到縣府來文後 5 日內，請款憑據請送至忠孝國小英語教育資源中心（補助機關：屏東縣政府），待英語教育資源中心收齊各校領據後一併繳交至縣府辦理
- 二、請學校於 **115 年 7 月 3 日(星期五)**前將經費賸餘款支票(受款人：屏東縣政府)、收支**結算表**送至忠孝國小英語教育資源中心，中心收齊後一併繳交至縣府。原始憑證留校備查，經費未及撥付前，請學校先行代墊相關經費。請款事宜。

壹拾參、 預期成效

- 一、藉由英語教師專業學習社群之實踐，提供中外籍英語教師更多合作共學的機會，增進英語教師教學品質與成效。
- 二、推動學習型社群與專業傳承：藉由案例分析、經驗分享、主題講座等活動，促進教學經驗的交流與累積，帶動新進教師成長，提升整體教師素養。
- 三、透過英語教師專業學習社群之共同備課、公開授課與專業回饋歷程，提升英語教師專業成長，形塑同儕共學的教學文化。
- 四、促進英語教師專業學習社群之推廣，達成校校有社群，強化英語文教師專業發展支持系統。

壹拾肆、 經費概算表

項目	單價	數量	單位	小計	說明
英語文教師專業社群	10,000	10	群	100,000	由屏東縣 114 學年度提升英語口說展能計畫經費支應
審查費	2500	3	人	7500	由 114 學年度屏東縣英語教育資源中心計畫經費支應
補充保費	158	1	式	158	
雜支	1,000	1	式	1,000	
總計				108,658	各項目間得視計畫執行實際需要相互勻支

壹拾伍、 本計畫奉核後實施，修正時亦同。

承辦人：

國際組組長：

教務主任：

會計主任：

校長：

附件 1

屏東縣 114 學年度○○學校英語文教師專業學習社群申請彙整表

學校名稱					
學校基本資料	班級數：_____；學生人數：_____人；教師數：_____人				
校長		E-mail		聯絡 電話	
承辦人姓名及 職稱		E-mail		聯絡 電話	
社群名稱	社群議題（至少 2 項）		社群召集人	參與人數	
經費總計	新臺幣_____元				
備註	1. 每一社群以 3~18 人為原則(可跨校)，並推舉 1 人擔任社群召集人。 2. 社群召集人負責提出社群計畫之申請。 3. 若為跨校共備社群，由社群召集人之所屬學校辦理經費核銷事宜。 4. 同一社群如已獲其他專案計畫經費補助者，不得重複申請補助。				

(請核章)

承辦人：

承辦主任：

校長：

附件 2

屏東縣 114 學年度○○學校英語文教師專業學習社群申請表

學校名稱						
社群名稱						
社群簡介	(100-200 字以內)					
社群類型	<input type="checkbox"/> 同校 <input type="checkbox"/> 跨校 <input type="checkbox"/> 同學年/跨領域 <input type="checkbox"/> 跨學年/跨領域 <input type="checkbox"/> 同學科/跨領域 <input type="checkbox"/> 跨學科/跨領域		任教 階段	<input type="checkbox"/> 國小(含完全中學附設小學部) <input type="checkbox"/> 國中(含完全中學)		
社群主軸 (至少 2 項)	<input type="checkbox"/> 英語課以英語授課為主 <input type="checkbox"/> 英語繪本/讀本閱讀教學策略 <input type="checkbox"/> 英語口說教學策略 <input type="checkbox"/> 素養導向英語口說評量活動設計 <input type="checkbox"/> 差異化教學 <input type="checkbox"/> 議題融入英語教學 <input type="checkbox"/> 資訊科技融入英語教學 <input type="checkbox"/> 英語融入彈性學習課程 <input type="checkbox"/> 國際教育課程 <input type="checkbox"/> 校本英語課程 <input type="checkbox"/> 雙語課程設計 <input type="checkbox"/> 其他_____					
社群召集人	姓名			職稱		
	任教科目					
	E-mail			聯絡電話		
社群成員 (含召集人) 人數_____人	姓名/任教學校/任教年級及科目					
	姓名	任教學校	任教 年級/ 科目	姓名	任教學校	任教年級/ 科目

社群 進行方式 (可複選)	<input type="checkbox"/> 共同備課 <input type="checkbox"/> 公開授課與專業回饋（觀課議課） <input type="checkbox"/> 彈性學習課程規劃 <input type="checkbox"/> 素養導向課程與評量設計 <input type="checkbox"/> 創新實驗課程發展 <input type="checkbox"/> 同儕省思對話 <input type="checkbox"/> 主題經驗分享 <input type="checkbox"/> 教學媒材研發 <input type="checkbox"/> 專題探討（含專書、影帶） <input type="checkbox"/> 行動研究 <input type="checkbox"/> 專題講座 <input type="checkbox"/> 校內外成果發表 <input type="checkbox"/> 諮詢輔導 <input type="checkbox"/> 其他：_____																																														
	<div style="text-align: center;">進度規劃</div> <table border="1"> <thead> <tr> <th>場次</th> <th>日期/ 時間</th> <th>實施內容</th> <th>實施方式</th> <th>主持人/講座/專家 學者諮詢輔導</th> <th>地點/備註</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>範例</td> <td>114 年 3 月 29 日 下午 2 時至 4 時</td> <td>進行英語素養導向 課程與評量設計</td> <td>專題講座</td> <td>講師： 社群召集人 000</td> <td>英語專科教室</td> </tr> <tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>						場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/專家 學者諮詢輔導	地點/備註	範例	114 年 3 月 29 日 下午 2 時至 4 時	進行英語素養導向 課程與評量設計	專題講座	講師： 社群召集人 000	英語專科教室	1						2						3																
場次	日期/ 時間	實施內容	實施方式	主持人/講座/專家 學者諮詢輔導	地點/備註																																										
範例	114 年 3 月 29 日 下午 2 時至 4 時	進行英語素養導向 課程與評量設計	專題講座	講師： 社群召集人 000	英語專科教室																																										
1																																															
2																																															
3																																															
本表說明： 1. 請依本縣申請計畫規定之活動實施方式與次數規定填列。 2. 「實施方式」可包括：公開授課、教學檔案製作、主題探討（含影帶、專書）、主題經驗分享、專題講座、素養課程發展、教學方法創新、教學媒材研發、行動研究、協同教學、同儕省思對話、標竿楷模學習、案例分析、共同備課等。 3. 「實施內容」需與「實施方式」配合，請具體簡要填列。																																															

屏東縣 114 學年度

○○學校『社群名稱』英語文教師專業學習社群經費概算表

項目	數量	單位	單價	總價	備註
外聘講座鐘點費		節	2,000		1.依行政院「講座鐘點費支給表」規定，外聘講座鐘點費：專家學者 2,000 元/節，與主辦機關(構)、學校有隸屬關係之機關學校人員 1,500 元/節；內聘講座鐘點費：隸屬主辦機關、學校人員 1,000 元/節。 2.其中同一社群單一成員擔任社群內講座，不得支領超過講座鐘點費總申請經費之百分之五十。
		節	1,500		
內聘講座鐘點費		節	1,000		
外聘諮詢費		人次	2,500		外聘專家學者
二代健保補充費	1	式			講座鐘點費之 2.11%
講座交通費		次			覈實支應
印刷費		式			含影印、紙張、資料印製、成果發表手冊編製等。
教具教材費	1	式			1.教具教材費係指社群活動需要使用之教具與教材費用，得依社群實際運作得調整購買項目。 2.補助最高不得超過申請總經費 20%。 3.請自行增列附件略述購買之品項及單價，並檢附於社群申請書經費概算表之後。
膳費		人次			
雜支	1	式			不超過業務費 5%
合計					1.內、外聘講座鐘點費依行政院「講座鐘點費支給表」規定，得相互勻支。
總計	新臺幣 元整				2.講座鐘點費、外聘諮詢費、二代健保費及交通費覈實支應。 3.其餘各項經費得相互勻支。

承辦人

承辦主任

會計主任

校長

屏東縣 114 學年度○○學校『社群名稱』社群成果報告

壹、英語教師專業學習社群背景資料 (如表格數不夠, 請自行增加)

學校名稱						
社群名稱						
社群簡介						
社群類型	<input type="checkbox"/> 同校 <input type="checkbox"/> 跨校		任教階段	<input type="checkbox"/> 國小(含完全中學附設小學部) <input type="checkbox"/> 國中(含完全中學)		
	<input type="checkbox"/> 同學年/跨領域 <input type="checkbox"/> 跨學年/跨領域 <input type="checkbox"/> 同學科/跨領域 <input type="checkbox"/> 跨學科/跨領域					
社群主軸 (可複選)	<input type="checkbox"/> 英語課以英語授課為主 <input type="checkbox"/> 英語繪本/讀本閱讀教學策略 <input type="checkbox"/> 英語口說教學策略 <input type="checkbox"/> 素養導向英語口說評量活動設計 <input type="checkbox"/> 差異化教學 <input type="checkbox"/> 議題融入英語教學 <input type="checkbox"/> 資訊科技融入英語教學 <input type="checkbox"/> 英語融入彈性學習課程 <input type="checkbox"/> 國際教育課程 <input type="checkbox"/> 校本英語課程 <input type="checkbox"/> 雙語課程設計 <input type="checkbox"/> 其他_____					
社群召集人	姓名			職稱		
	任教科目					
	E-mail			聯絡電話		
社群成員 (含召集人) 人數____人	姓名/任教學校/任教年級及科目					
	姓名	任教學校	任教年級/ 科目	姓名	任教學校	任教年級/ 科目
學校行政對社群提供的行政支持情形	<input type="checkbox"/> 非常支持 <input type="checkbox"/> 支持 <input type="checkbox"/> 有點支持 <input type="checkbox"/> 不太支持 <input type="checkbox"/> 不支持 <input type="checkbox"/> 非常不支持					

貳、英語文教師專業學習社群運作情形

一、過程面		
(一) 社群運作次數		一學期共_____次
(二) 運作方式 (複選題)	<input type="checkbox"/> 1.共同備課：共同分析教材內容，討論教學方法與學習策略，也可以探討評量方式，或發展出一套評量學生作品的規準。 <input type="checkbox"/> 2.教學觀察與回饋：透過教學觀察了解教師的教學表現或師生互動情形、分享個人的教學實務，藉由專業回饋人員的觀察紀錄，提供教師省思與改進教學之依據。 <input type="checkbox"/> 3.同儕省思對話：共同選擇一個焦點進行專業對話，如學生作品實例、試卷答題結果分析等，以幫助教師教學或學生學習之省思與改進。 <input type="checkbox"/> 4.建立專業檔案：透過專業檔案的建立，教師可以系統地蒐集並整理教學實務，從學生的學習成果，省思其教學的有效性，提升學生的學習成效。 <input type="checkbox"/> 5.案例分析：共同研讀、分析與學習成功教學案例，以做為解決教育問題之參考。 <input type="checkbox"/> 6.主題經驗分享：共同擬定探討的主題，如班級經營、品德教育、作文教學、自然科探究教學等主題，邀請校內外優秀教師，作經驗分享與交流。 <input type="checkbox"/> 7.專題探討 (含專書、影帶)：共同閱讀專業相關書籍或觀看專業相關錄影帶，進行專題討論，以促進專業成長。 <input type="checkbox"/> 8.創新實驗課程發展：共同研發和試驗創新實驗課程，並作討論與修正。 <input type="checkbox"/> 9.教學媒材研發：研發領域教材或教學媒體，以符應不同程度或類型的學生，或發展因地制宜的教材或教學媒體給學生使用。 <input type="checkbox"/> 10.教學方法創新：共同研發和試驗富有創意的教學方法，並作討論與修正。 <input type="checkbox"/> 11.行動研究：針對教學困境或創新教學之需求，進行有系統地資料蒐集、分析與問題解決。 <input type="checkbox"/> 12.專題講座：邀請校內外專家學者提供指導，共同研討。 <input type="checkbox"/> 13. 其他： _ _ _ _ _	
(三) 情境支持	1.社群運作時間	<input type="checkbox"/> (1) 固定時間： <input type="checkbox"/> A. 安排共同空堂。 <input type="checkbox"/> B. 學年/領域備課時間。 <input type="checkbox"/> C. 放學後。 <input type="checkbox"/> (2) 無固定時間。
	2.社群運作空間	<input type="checkbox"/> (1) 固定空間 _____ <input type="checkbox"/> (2) 無固定空間
(四) 社群成員合作情形： 我們社群中的教師能相互合作達成社群共同的目標。		

☐非常符合 ☐符合 ☐有點符合 ☐不太符合 ☐不符合 ☐非常不符合

二、成果面

(一) 成效檢核:

1. 參與此社群符合我的需求。

☐非常符合 ☐符合 ☐有點符合 ☐不太符合 ☐不符合 ☐非常不符合

2. 參與此社群對我的教學專業有助益。

☐非常符合 ☐符合 ☐有點符合 ☐不太符合 ☐不符合 ☐非常不符合

3. 我能運用社群所學實踐於課堂教學中。

☐非常符合 ☐符合 ☐有點符合 ☐不太符合 ☐不符合 ☐非常不符合

4. 參與此社群對我的學生學習有助益。

☐非常符合 ☐符合 ☐有點符合 ☐不太符合 ☐不符合 ☐非常不符合

5. 我願意持續參與社群：

☐非常符合 ☐符合 ☐有點符合 ☐不太符合 ☐不符合 ☐非常不符合

(二) 社群成果分享

1. 素養導向教學方案	<input type="checkbox"/> 有設計與社群主題相關的教學活動計畫或教案，份數：_ _ 份。 (請附佐證資料)。 <input type="checkbox"/> 無。
2. 素養導向評量工具	<input type="checkbox"/> 有針對學生學習評量結果完成評量分析，份數：_ _ 份。 (請附佐證資料)。 <input type="checkbox"/> 無。 <input type="checkbox"/> 有設計素養導向評量工具或學習單，份數：_ _ 份。 <input type="checkbox"/> 無。
3. 學生作品	<input type="checkbox"/> 有學生作品，型態：(請附佐證資料) <input type="checkbox"/> A.作業/作品； <input type="checkbox"/> B.展演/展覽； <input type="checkbox"/> C.競賽； <input type="checkbox"/> D.學習成就； <input type="checkbox"/> E.其他：_ _ _ _ _。 <input type="checkbox"/> 無。
4. 社群網站經營與分享	<input type="checkbox"/> 有經營社群網站，並同意分享： <input type="checkbox"/> 1.網址或網站名稱：_ _ _ _ _。 <input type="checkbox"/> 2.其他(請簡述經營方式)：_ _ _ _ _。 <input type="checkbox"/> 未經營。
5. 其他	佐證資料

(二) 社群成果照片

説明：	説明：
説明：	説明：
説明：	説明：